

ЗАЦВЯРДЖАЮ

Дырэктар ДУА “Верхменская
сярэдня школа ім. В.А.Тумара”
М.А.Крэсік

25.11.2019 г.



ПРАВІЛЫ

ўнутранага распарадку для навучэнцаў ўстаноў агульнай сярэдняй адукацыі

I. АГУЛЬНЫЯ ПАЛАЖЭННІ

1.1. Правілы ўнутранага распарадку для навучэнцаў (далей – Правілы) распрацаваны ў адпаведнасці з Кодэксам Рэспублікі Беларусь пра адукацыю (далей – Кодэкс), пастановай Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь ад 20.12.2011 № 283 "Аб зацвярджэнні Палажэння аб установе агульнай сярэдняй адукацыі" і іншымі нарматыўнымі прававымі актамі.

1.2. Правілы ўсталёўваюць нормы паводзін навучэнцаў у будынку і на тэрыторыі ўстановы адукацыі з мэтай удасканалення арганізацыі адукацыйнага працэсу, рацыянальнага выкарыстання навучэнцамі навучальнага часу, умацаванні дысцыпліны навучэнцаў, падвышэнні якасці адукацыі, выхаванні павагі да асобы, развіцці культуры паводзін і навыкаў зносін.

1.3. Паводле Правіл усе навучэнцы маюць аднолькавыя правы і абавязкі, нясуць аднолькавую адказнасць за парушэнне нормаў паводзін ва ўстанове адукацыі.

1.4. У адпаведнасці з сапраўднымі Правіламі ў кожнай установе адукацыі да пачатку новага навучальнага года распрацоўваюцца Правілы ўнутранага распарадку для навучэнцаў, якія ўзгадняюцца Радай установы адукацыі і сцвярджаюцца дырэктарам.

1.5. Змены і дадаткі ў Правілы ўносяцца ў парадку, вызначаным падпунктам 1.4 сапраўдных Правіл.

1.6. Правілы даводзяцца да звесткі педагогічных працаўнікоў установы адукацыі на першым паседжанні педагогічнай рады ці нарадзе пры дырэктару ў кожным новым навучальным годзе, да ўсіх навучэнцаў установы адукацыі – на першым класным гадзіны новага навучальнага года, а да іх законных прадстаўнікоў – на першым бацькоўскім зборы новага навучальнага года (пад размалёўку).

1.7. Правілы распаўсюджваюцца на ўсіх навучэнцаў установы адукацыі.

1.8. Правілы мясцуюцца ў даступным для агляду ўсімі ўдзельнікамі адукацыйнага працэсу месцы і на афіцыйным сайце ўстановы адукацыі.

II. АСНОЎНЫЯ ПРАВЫ НАВУЧЭНЦАЎ

2. Навучэнцы маюць права на:

2.1. атрыманне адукацыі ў адпаведнасці з адукацыйнымі праграмамі агульнай сярэдняй адукацыі;

2.2. стварэнне адмысловых умоў для атрымання адукацыі з улікам асаблівасцяў іх псіхафізічнага развіцця;

2.3. атрыманне дадатковай адукацыі дзяцей і моладзі ў адпаведнасці з Кодэксам і ў парадку, вызначаным Становішчам пра ўстанову дадатковай адукацыі дзяцей і моладзі, зацверджанай пастановай Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь ад 25 ліпеня 2011 г. № 149;

2.4. павага сваёй чалавечай добрай якасці, абарону ад ужывання фізічнага і (ці) псіхічнага гвалту, жорсткага, грубіянскага ці абразлівага звароту, зневажэнні;

2.5. ахову жыцця і здароўя падчас адукацыйнага працэсу;

2.6. карыстанне падручнікамі (навучальнымі дапаможнікамі) у адпаведнасці з заканадаўствам;

2.7. бясплатнае карыстанне бібліятэкай, навучальнай і спартовай базай установы адукацыі;

2.8. удзел у кіраванні ўстановай адукацыі ў адпаведнасці са Статутам установы адукацыі (далей – Статут);

2.9. адпачынак на зменах, арганізацыю дасугавай дзейнасці падчас канікул;

2.10. стварэнне спрыяльных умоў для самаадукацыі;

2.11. аб'ектыўную адзнаку ведаў;

2.12. захаванне месца ва ўстанове адукацыі ў выпадку кірунку для навучання і лячэнні ў санаторную школу-інтэрнат;

2.13. навучанне на ўроках фізічнай культуры і здароўя ў адпаведнасці з групай здароўя;

2.14. наведванне стымулюючых і (ці) падтрымных заняткаў;

2.15. выбар факультатыўных заняткаў у межах усталяванага навучальным планам установы адукацыі колькасці гадзін факультатыўных заняткаў і з улікам максімальна дапушчальнай нагрузкі на аднаго навучэнца, усталяванай спецыфічнымі санітарна-эпідэміялагічнымі патрабаваннямі да ўтрымання і эксплуатацыі ўстаноў адукацыі;

2.16. вывучэнне асобных навучальных прадметаў на падвышаным узроўні ў адпаведнасці з навучальным планам установы адукацыі;

2.17. атрыманне платных паслуг з ліку, аказваемых установай адукацыі;

2.18. атрыманне гарачага сілкавання ў парадку, вызначаным заканадаўствам;

2.19. удзел у алімпіядах, конкурсах, турнірах, канферэнцыях і іншых адукацыйных мерапрыемствах, спартова-масавых, фізкультурна-аздараўленчых, іншых мерапрыемствах;

2.20. заахвочванне за поспехі ў навучальнай, спартова-масавай, грамадскай, навуковай дзейнасці, а таксама ў адукацыйных мерапрыемствах;

2.21. атрыманне сацыяльна-педагагічнай падтрымкі і псіхалагічнай дапамогі;

2.22. удзел у дзіцячых, моладзевых і іншых грамадскіх аб'яднаннях, дзейнасць якіх не супярэчыць заканадаўству Рэспублікі Беларусь;

2.23. удзел у органах вучнёўскага самакіравання ва ўстанове адукацыі;

2.24. абарону ад любых супрацьпраўных замахаў;

2.25. недатыкальнасць асобы.

3. Іншыя правы навучэнцаў усталёўваюцца Кодэксам Рэспублікі Беларусь пра адукацыю, іншымі актамі заканадаўства, устаноўчымі дакументамі і іншымі лакальнымі нарматыўнымі прававымі актамі ўстанова адукацыі.

III. АСНОЎНЫЯ АБАВЯЗКІ НАВУЧЭНЦАЎ

4. Навучэнцы абавязаны:

4.1. выконваць Статут, выконваць рашэнні Рады ўстанова адукацыі, іншых органаў самакіравання ўстанова адукацыі, Правілы, патрабаванні адміністрацыі і педагагічных працаўнікоў;

4.2. знаходзіцца ва ўстанове адукацыі на працягу часу, прадугледжанага раскладам заняткаў (навучальных, факультатыўных, аб'яднанняў па інтарэсах, іншых);

4.3. пакідаць тэрыторыю ўстанова адукацыі падчас заняткаў толькі з дазволу класнага кіраўніка (дзяжурнага чальца адміністрацыі);

4.4. добрасумленна і адказна ставіцца да засваснення ўтрымання навучальных праграм па навучальных прадметах, праграм выхавання, своечасова і якасна выконваць хатнія заданні;

4.5. наведваць класныя і інфармацыйныя гадзіны;

4.6. удзельнічаць у мерапрыемствах грамадска карыснай працы;

4.7. вырашаць спрэчныя і канфліктныя пытанні на прынцыпах узаемнай павагі, з улікам меркавання ўсіх (іншых) удзельнікаў спрэчкі, пры неабходнасці звяртацца за дапамогай да настаўніка, класнаму кіраўніку, адмыслоўцам сацыяльна-педагагічнай і псіхалагічнай службы адміністрацыі ўстанова адукацыі;

4.8. асцярожна ставіцца да маёмасці ўстанова адукацыі.

падтрымліваць чысціню і паралак ва ўстанове адукацыі і на яго тэрыторыі; асцярожна ставіцца да энергарэсурсаў, берагчы цяпло, электрычнасць, ваду;

4.9. паважаць гонар і добрая якасць усіх удзельнікаў адукацыйнага працэсу, працаўнікоў установы адукацыі;

4.10. клапаціцца пра сваё здароўе, бяспекі і жыцці атачальных, імкнуча да маральнага, духоўнага і фізічнага развіцця, самаўдасканаленню;

4.11. неадкладна паведамляць настаўніку (класнаму кіраўніку) ці дзяжурнаму настаўніку (чалыцу адміністрацыі) пра атрыманне мікратраўмы, траўмы ці пагаршэнні агульнага стану свайго здароўя на ўроках, занятках ці пры правядзенні мерапрыемстваў (пазакласных, пазашкольных, спартова-масавых, грамадска карыснай працы);

4.12. загадзя (напярэдадні ці за некалькі дзён) паведамляць класнаму кіраўніку пра планаванае наведванне арганізацыі аховы здароўя; у экстранных (незапланаваных) выпадках адсутнасці на ўроках неадкладна паведамляць класнаму кіраўніку пра факт і чынніку сваёй адсутнасці;

4.13. месцаваць прыладу сувязі, інтэрнэт-сувязі перад пачаткам навучальных заняткаў у адмыслова адведзеных месцах;

4.14. выконваць дзелавы стыль адзежы, выкарыстоўваць адзежу і абутак для заняткаў фізічнай культурай паводле санітарных нормаў, адмысловую адзежу на ўроках працоўнага навучання, мерапрыемствах грамадска карыснай працы;

4.15. мець на ўроках неабходнае навучальнае прыладдзе;

4.16. мець акуратна і пераборліва падпісаныя працоўныя сшыткі і сшыткі для кантрольных прац па прадметах;

4.17. акуратна і пераборліва запісваць у дзённік расклад урокаў на тыдзень наперад, у канцы кожнага ўроку - хатняе заданне;

4.18. штотыдзень здаваць дзённік на праверку класнаму кіраўніку;

4.19. падаваць дзённік па першым патрабаванні педагагічнага працаўніка ўстановы адукацыі;

4.20. выконваць правілы паводзін у бібліятэцы і Правілы карыстанні бібліятэчным фондам.

5. Навучэнцам ва ўстанове адукацыі і на яго тэрыторыі катэгарычна забараняецца:

5.1. паліць, ужываць алкагольныя (слабаалкагольныя) напоі і піва, таксічныя і наркатычныя рэчывы, выкарыстоўваць нецэнзурныя выразы, спазняцца на навучальныя заняткі без паважлівых чыннікаў, наносіць шкоду маёмасці ўстановы адукацыі і іншых твараў;

5.2. прыносіць агнястрэльную зброю любога выгляду, газавая зброя, боепрыпасы любога выгляду ці выбуховыя рэчывы (або іх імітатары цімуляжы), халодная зброя, колочыя, якія сякуць, рэжучыя прадметы (або

іх імітатары ці муляжы), хімічныя, атрутныя, вогненебяспечныя рэчывы, тытунёвыя вырабы, электронныя сістэмы курэння, вадкасці для электронных сістэм курэння, сістэмы для спажывання тытуню, запалкі, запальніцы, алкагольныя, слабаалкагольныя напоі ці піва, наркатычныя сродкі, псіхатропныя рэчывы, іх прэкурсоры і аналогі, таксічныя ці іншыя адурманьваючыя рэчывы і прэпараты, якія могуць вырабіць шкоду маёмасці і здароўю атачальных, а таксама прыладзе для рызыкаўных гульняў;

5.3. парушаць дысцыпліну падчас адукацыйнага працэсу, ужываць фізічную сілу і абразы ў стаўленні іншых яго ўдзельнікаў;

5.4. не выконваць патрабаванні педагагічных працаўнікоў;

5.5. прапускаць заняткі без паважлівых чыннікаў і своечасовага інфармавання класнага кіраўніка або дзяжурнага адміністратара з наступным прад'яўленнем адпаведнага дакумента класнаму кіраўніку;

5.6. карыстацца прыладамі мабільнай сувязі, інтэрнэт-сувязі, музычнымі калонкамі, гульнявымі прыладамі падчас адукацыйнага працэсу без дазволу педагогаў;

5.7. прапагандаваць, захоўваць і распаўсюджваць пасродкам мабільнай, інтэрнэт-сувязі інфармацыю, якая змяшчае жорсткасць, гвалт;

5.8. праводзіць здымкі падчас правядзення навучальных заняткаў, факультатыўных заняткаў, класных гадзін, пазакласных мерапрыемстваў без дазволу адміністрацыі, класнага кіраўніка, настаўнікі-прадметніка;

5.9. размаўляць падчас навучальных заняткаў, выкрываць нецэнзурныя словы і выразы, адцягвацца самому і адцягваць іншых навучэнцаў, замінаць правядзенню навучальнага занятку;

5.10. ужываць падчас навучальных заняткаў ежу і напоі;

5.11. перасаджвацца за іншую парту без дазволу настаўніка;

5.12. у падручніках рабіць якія-небудзь запісы, маляваць, вырываць з іх старонкі;

5.13. падчас навучальных заняткаў і перапынкаў паміж імі гуляць у рызыкаўныя гульні, праводзіць аперацыі спекулятыўнага характару;

5.14. пакідаць установу адукацыі да канчатка навучальных заняткаў без узгаднення з класным кіраўніком і (ці) адміністрацыяй установы.

IV. ПАТРАБАВАННІ ДА ЗНЕШНЯГА ВЫГЛЯДУ НАВУЧЭНЦАЎ

6. Навучэнцы абавязаны прытрымвацца дзелавага стылю адзежы, прызначанага для наведвання імі навучальных заняткаў ва ўстановах адукацыі.

7. Рада ўстановы адукацыі мае права выбару мадэлі, колеры і якасці тканін, з якіх вырабляецца адзежа дзелавага стылю.

8. Адзежа дзелавога стылю, як правіла, уключае вялікі выбар элементаў, якія можна камбінаваць (пінжак, камізэлька, кашуля, спадніца, штаны, сарафан, блуза, сукенка, гальштук і інш.), а таксама можа ўключаць гальштук (значок, эмблему, шаўрон) з лагатыпам установы адукацыі.

У зімовы час у камплект адзежы могуць уваходзіць трыкатажны швэдар ці камізэлька.

9. Пры наведванні навучэнцамі навучальных заняткаў не дапускаюцца:

спартовая адзежа і абутак, прызначаныя для заняткаў фізічнай культурай і спортам;

рэчы, якія маюць яркія, што выклікаюць малюнкi;

брудная, мятая (нехайная) і іншая адзежа, не прызначаная для наведвання ўстановы адукацыі;

верхняя адзежа і галаўныя ўборы;

багачэ бiжутэрыі, наяўнасць пірсінгу, яркага экстравагантнага макіяжа і колеры валасоў, аксэсуараў, якія адлюстроўваюць сімваліку музычных груп і розных кірункаў моладзевай субкультуры і спартowych клубаў.

10. Спрэчныя пытанні, злучаныя з вонкавым выглядам навучэнца, вырашае адміністрацыя ўстановы адукацыі.

V. ПАРАДАК НАВЕДВАННЯ НАВУЧЭНЦАМІ НАВУЧАЛЬНЫХ ЗАНЯТКАЎ

11. Навучальныя заняткі, класныя і інфармацыйныя гадзіны праводзяцца па раскладзе ці ў адпаведнасці з графікам, зацверджаным кіраўніком установы адукацыі, і з'яўляюцца абавязковымі для наведвання ўсімі навучэнцамі.

12. У выпадку невыканання хатняга задання па якім-небудзь чыніку, навучэнец напачатку ўроку абавязаны паведаміць пра гэта настаўніку.

13. Не пазней чым за 5 хвілін да пачатку ўроку кожны навучэнец:

займае месца ў навучальным кабiнеце (класе), вызначанае класным кіраўніком;

рыхтуе неабходныя для працы на ўроку падручнікі і навучальнае прыладдзе;

ставіць на бяшумны рэжым прылада мабільнай сувязі (інтэрнэт-сувязі), кладзе яго ў прызначанае для гэтага прыстасаванне (скрынку), якое можа знаходзіцца на асобна стаячым стале ці стале настаўніка.

14. Пры ўваходзе настаўніка ў клас навучэнцы ўстаюць у знак прывітання.

15. Навучэнец спазнелы на ўрок, абавязаны растлумачыць настаўніку чынік спазнення.

16. Падчас уроку навучэнцы ўважліва слухаюць тлумачэнні настаўніка і адказы іншых навучэнцаў, не дапушчаючы каментароў і рэплік з месца.

17. Пры адказе на пытанне настаўніка навучэнец устае. З дазволу настаўніка магчымы адказ седзячы.

18. Пра сваю гатовасць да адказу або пра ўзніклы падчас тлумачэнні настаўнікам матэрыялу пытанні навучэнец інфармуе, паднімаючы руку.

19. Дадаткі і выпраўленні адказаў іншых навучэнцаў магчымыя толькі з дазволу настаўніка.

20. Падчас правядзення кантрольных і самастойных прац навучэнец выконвае іх самастойна. Дапамога іншых навучэнцаў не дапушчаецца. Дазваляецца карыстацца толькі тымі матэрыяламі, якія пералічаны настаўнікам.

21. Выкананне патрабаванняў настаўніка на ўроку з'яўляецца для навучэнцаў абавязковым і безумоўным.

21.1. У выпадку, калі навучэнец не выконвае патрабаванні настаўніка, парушае дысцыпліну падчас уроку, настаўнік інфармуе пра гэта дзяжурнага адміністратара і навучэнец выдаляецца з уроку ў суправаджэнні дзяжурнага адміністратара.

21.2. У выпадку, калі патрабаванні настаўніка парушаюць правы навучэнца, апошні можа паінфармаваць пра гэта дзяжурнага адміністратара.

21.3. Дзяжурны адміністратар выклікае ва ўстанову адукацыі законнага прадстаўніка навучэнца, а пры неабходнасці – супрацоўніка тэрытарыяльнага органа ўнутраных спраў.

21.4. Дзяжурны адміністратар пасля вывучэння сітуацыі мае права дазволіць навучэнцу прысутнічаць на наступных уроках.

21.5. У выпадку, калі законны прадстаўнік не прыбывае ва ўстанову адукацыі ў кароткія тэрміны, дзяжурны адміністратар мае права забраць навучэнца з любога наступнага ўроку для разгляду па прыбышці законнага прадстаўніка ва ўстанову адукацыі.

22. Падчас уроку навучэнец павінен сачыць за сваёй выправай.

23. Званок пра канчатак уроку даецца для інфармавання настаўніка і навучэнцаў пра канчатак занятку. Навучэнцы пакідаюць клас толькі з дазволу настаўніка.

24. Для заняткаў на ўроках фізічнай культуры і здароўя навучэнцы пераапрацоўваюцца ў спартовую форму.

25. Па канчатку ўроку навучэнцы наводзяць парадак на працоўным месцы, забіраюць свае прылады мабільнай сувязі (інтэрнэт-сувязі).

26. У выпадку пропуску заняткаў па хваробе, навучэнец ці законныя прадстаўнікі інфармуюць класнага кіраўніка пра чыннік адсутнасці ў вусновай форме.

27. У дзень выйсця на заняткі навучэнец прад'яўляе тлумачэнні пра паважлівасць чынніку пропуску заняткаў.

Паважлівым чыннікам лічыцца:

хвароба навучэнца, наведванне лекара (падаення адпаведная медыцынская дакументацыя);

экстраныя выпадкі ў сям'і, якія патрабуюць асабістага ўдзелу (пацвярджаюцца заявай законных прадстаўнікоў);

пропуск заняткаў па дамоўленасці з адміністрацыяй (па пісьмовай заяве законных прадстаўнікоў);

удзел у прадметных алімпіядах, спаборніцтвах і іншых мерапрыемствах (вызначаецца загалам установы адукацыі).

28. Дзяжурства навучэнцаў:

28.1. Ва ўстанове адукацыі з ліку навучэнцаў VII-XI класаў прызначаюцца дзяжурныя, якія дапамагаюць дзяжурнаму адміністратару, дзяжурнаму настаўніку падтрымліваць дысцыпліну падчас змен, чысціню і парадак у школе.

28.2. У кожным класе прызначаецца ў адпаведнасці з графікам дзяжурны па класе, які падчас змены дапамагае настаўніку падрыхтаваць клас да ўроку: разлае навучальныя дапаможнікі і сшыткі навучэнцаў, дапамагае падрыхтаваць да ўроку іншыя навучальна-метадычныя дапаможнікі.

28.3. З ліку навучэнцаў VII-X класаў прызначаюцца дзяжурныя па сталовай, якія перад раздачай ежы мыюць рукі з мылам, апранаюць галаўныя ўборы, фартухі.

V. ПАРАДАК ЗНАХОДЖАННЯ НАВУЧЭНЦАЎ НА ЗМЕНЕ

29. Змена прызначана:

для пераходу ў іншы кабінет (пры неабходнасці) у адпаведнасці з раскладам навучальных заняткаў:

адпачынку і фізічнай размінкі;

прыёму ежы;

ветранні класа, для чаго навучэнцам неабходна выйсці з класа;

падрыхтоўкі да ўроку, іншае;

30. Пры руху па калідорах, усходам, праходам навучэнцам неабходна прытрымвацца правага боку.

31. Падчас перапынкаў навучэнцам забараняецца:

шумець, замінаць адпачываць іншым, бегавы па ўсходах, зблізку аконных праёмаў і ў іншых месцах, не прыстасаваных для гульняў;

пхаць адзін аднаго, кідацца прадметамі і ўжываць фізічную сілу для рашэння любога роду канфліктных сітуацый;

катацца ва ўстанове адукацыі і на яго тэрыторыі на роварах, самакатах і іншых сродках перасоўвання;

ужываць непрыстойныя выразы і жэсты ў аднас іншых навучэнцаў, іншых твараў, запалохваць, займацца вымагальніцтвам. Парушэнне дадзенага пункта вабіць за сабой ужыванне мер, прадугледжаных заканадаўствам Рэспублікі Беларусь.

VI. МЕСЦЫ МАСАВАГА ЗНАХОДЖАННЯ

Сталовая

32. У сталовую навучэнцы ходзяць арганізавана, у суправаджэнні настаўніка, які праводзіў урок.

33. Навучэнцы выконваюць правілы гігіены: уваходзяць у памяшканне сталовай без верхняй адзежы, мыюць рукі перад ежай.

34. Навучэнцы абслугоўваюцца ў буфэце ў парадку жывой чаргі, выконваюць патрабаванні працаўнікоў сталовай, выяўляюць увагу і асцярожнасць пры атрыманні і ўжыванні гарачых і вадкіх страў.

35. Ужываць стравы, напоі, прадукты сілкавання, набытыя ў сталовай, буфэце і прынесеныя з сабой, дазваляецца толькі ў сталовай. Падчас прыёму ежы навучэнцы павінны выконваць культуру сілкавання.

36. Кожны навучэнец прыбірае за сабой сталовае прыладдзе і посуд у адмыслова адведзеныя месцы.

Спартовая зала

37. Заняткі ў спартовай зале арганізуюцца ў адпаведнасці з раскладам яго працы.

Наведванне заняткаў у спартовай зале дапушчаецца толькі ў спартовай форме і зменнага абутку.

38. Забараняецца знаходзіцца ў спартовай зале без настаўніка, выхавальніка групы падоўжанага дня, іншага педагагічнага працаўніка.

39. Заняткі ў пазавызначаны час у спартовай зале арганізуюцца па раскладзе спартowych секцый.

Санітарныя пакоі

40. Пры карыстанні санітарнымі пакоямі навучэнцы павінны выконваць чысціню і парадак. Правілы асабістай гігіены;

41. Забараняецца затрымоўвацца ў санітарным пакоі без патрэбы, а таксама смяціць, паліць, прымаць ежу, напоі, кідаць у ракавіны і ўнітазы староннія прадметы.

Гаразроб

42. Па канчатку заняткаў (навучальных, факультатыўных, стымулюючых, якія падтрымліваюць, у аб'яднаннях па інтарэсах), пазакласных мерапрыемстваў навучэнцы пад кіраўніцтвам настаўніка,

што праводзіў занятку, ідуць у гардэроб. Навучэнцы ў парадку чарговасці забіраюць сваю адзежу, выконваючы парадак і меры бяспекі.

43. У выпадку выяўлення згубы адзежы ці абутку, навучэнец абавязаны паведаміць пра які здарыўся класнаму кіраўніку ці дзяжурнаму адміністратару.

44. Навучэнцы не пакідаюць у кішэнях верхняй адзежы ключы ад хаты, грошы, праязныя дакументы, прылады сувязі (інтэрнэт сувязі) іншыя каштоўныя рэчы.

45. У выпадку выяўлення пакінутых і (ці) забытых кімсьці ў гардэробе рэчаў навучэнцы пералаюць іх вахцёру ці дзяжурнаму настаўніку.

VII. ПАРАДАК НАВЕДВАННЯ НАВУЧЭНЦАМІ МЭРАПРЫЕМСТВАЎ У ПА-ЗА ВУЧЭБНЫ ЧАС.

46. Навучэнцам забараняецца спазняцца на мерапрыемствы, якія праводзяцца ў внеучэбное час.

47. Прысутнасць на мерапрыемствах, якія праводзяцца ў внеучэбное час ва ўстанове адукацыі, твараў, не што навучаюцца ў гэтай установе адукацыі, дапушчальна толькі з дазволу адказнага за правядзенне мерапрыемства (намесніка дырэктара па выхаваўчай працы, дзяжурнага адміністратара).

48. Навучэнцы, якія прысутнічаюць на мерапрыемствах, што праводзяцца ў внеучэбное час ва ўстанове адукацыі, і твары, не якія навучаюцца ў гэтай установе адукацыі, дапушчаныя да ўдзелу ў мерапрыемстве, павінны мець ахайны вонкавы выгляд, што адпавядае ўзросту макіяж.

49. Не дазваляецца прысутнасць у верхняй адзежы і галаўных уборах на мерапрыемствах, якія праводзяцца ў актавым, спартовым залах, іншых памяшканнях установы адукацыі.

50. Прыход і сыход з мерапрыемства ажыццяўляецца арганізавана, у парадку, усталяваным адказным за правядзенне мерапрыемства.

51. Навучэнцы абавязаны выконваць інструкцыі пра меры бяспекі для навучэнцаў, прадугледжаныя для пэўнага мерапрыемства, і выконваць у поўным аб'ёме патрабаванні адказнага за правядзенне мерапрыемства.

52. Да заняткаў у спартовых секцыях, удзелу ў спартовых спаборніцтвах навучэнцы дапушчаюцца з дазволу лекара, да турыстычных паходаў - з дазволу медыцынскага працаўніка.

53. Грамадска карысная праца навучэнцаў у пазавызначаны час праводзіцца не раней чым праз 30 мін пасля канчатка ўрокаў. Працягласць грамадска карыснай працы і выгляды прац усталёўваюцца Санітарнымі нормаў, правіламі і гігіенічнымі нарматывамі.

VIII. ЗААХВОЧВАННІ І ДЫСЦЫПЛІНАРНАЯ АДКАЗНАСЦЬ НАВУЧЭНЦАЎ

54. У якасці заахвочвання да навучэнцаў могуць ужывацца наступныя меры:

- аб'ява падзякі;
- узнагароджанне граматай;
- узнагароджанне каштоўным падарункам;
- унясенне на дошку Пашаны ўстановы адукацыі;
- напісанне ліста падзякі законным прадстаўнікам.

Заахвочванне аб'яўляецца загалам дырэктара. Выпіс з загла дахоўваецца ў асабістай справе навучэнца.

55. За здзяйсненне навучэнцам дысцыплінарнай правіны (у тым ліку неаднаразовае парушэнне Статуту і Правіл) усталяўваецца дысцыплінарная адказнасць, якая выяўляецца ва ўжыванні да яго наступных мер дысцыплінарнага спагнання:

- заўвага;
- вымова;
- адлічэнне.

56. Адлічэнне як мера дысцыплінарнай адказнасці можа быць ужыта да навучэнца III прыступкі агульнай сярэдняй адукацыі.

57. Права выбару меры дысцыплінарнага спагнання прыналежаць дырэктару ўстановы адукацыі.

58. Звесткі пра ўжыванне меры дысцыплінарнага спагнання даводзяцца да законных прадстаўнікоў непаўналетняга навучэнца.

IX. ПРАВІЛЫ КАРЫСТАННІ ПРЫЛАДАМІ МАБІЛЬнай СУВЯЗІ (ІНТЭРНЭТ-СУВЯЗІ)

59. У будынку ўстановы адукацыі навучэнцы абавязаны ставіць прылады мабільнай сувязі (інтэрнэт-сувязі) у рэжым вібравыкліку ці бяшумны рэжым.

60. Падчас правядзення навучальных, факультатыўных, стымулюючых, якія падтрымліваюць заняткаў, заняткаў у аб'яднаннях па інтарэсах, пазакласных мерапрыемстваў прылады мабільнай сувязі (інтэрнэт-сувязі) павінны знаходзіцца ў прызначаным прыстасаванні (скрынцы) у стане бяшумнага рэжыму.

61. Карыстацца прыладай мабільнай сувязі (інтэрнэт-сувязі) падчас навучальных, факультатыўных, стымулюючых, якія падтрымліваюць заняткаў, заняткаў у аб'яднаннях па інтарэсах, пазакласных мерапрыемстваў можна толькі з дазволу настаўніка.

62. Карыстацца прыладай мабільнай сувязі (інтэрнэт-сувязі) ва ўстанове адукацыі на перапынках паміж заняткамі (тэлефанаваць, адпраўляць паведамленні) навучэнцам дазволена вылучна для

аператыўнай сувязі з бацькамі (законнымі прадстаўнікамі), братамі (сёстрамі), іншымі блізкімі сваякамі толькі ў выпадках неадкладнай неабходнасці.

63. У выпадку аднакратнага парушэння правіл карыстання прыладамі мабільнай сувязі (інтэрнэт-сувязі), навучэнец павінен напісаць тлумачальную цыдулку з указаннем чынніку парушэння сапраўдных Правіл. Класным кіраўніком (настаўнікам) навучэнцу робіцца запіс у дзёнік.